

# **INSTITUCIÓN EDUCATIVA CIUDADELA DEL SUR**



## **EDUCACIÓN BÁSICA CICLO SECUNDARIA GRADO 8° ÁREA LENGUA CASTELLANA Unidad TRES**

**DISEÑADA POR  
LUZ MIRIAM MUÑOZ ARBELAEZ  
ARMENIA  
2012**



**Institución Educativa Ciudadela Del Sur**  
 EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA  
 ÁREA LENGUA CASTELLANA

**8°**

**UNIDAD 3**

**GUÍA OCHO**

**LA ESCRITURA: OTRA MAMERA DE SER INMORTAL**

**Proyecto:** La escritura la mejor manera de ser inmortal

**Unidad didáctica:** La redacción

**Logro:** Aplicar estrategias para redactar textos con coherencia y cohesión, en los cuales se argumente con sentido analítico y crítico frente a la problemática de su entorno, a partir de reglas sintácticas, semánticas y pragmáticas para la producción textual.



**Competencias:**

*Interpretativa:* Establece relaciones gramaticales, semánticas, pragmáticas y textuales como componentes de un texto.

*Argumentativa:* Sustenta (por escrito) con sentido crítico sus opiniones y razones acerca de los problemas detectados en su barrio.

*Propositiva:* Plantea (por escrito) soluciones viables a la problemática de su entorno.

**Criterios de Evaluación:**

Momento A: Comprensión y relación de nuevos conceptos acerca de la Escritura.

Momento B: Elaboración de textos informativos, comerciales, expositivos y argumentativos con lógica y organización adecuadas y con sentido crítico.

Momento C y D: Desarrollo de acciones en su comunidad tendientes a la posible solución de la problemática analizada.

Puntualidad y asistencia.

Participación durante las clases y en las actividades extraclase

Responsabilidad

Respeto por compañeros, profesores y su entorno

Uso correcto del uniforme.

GUÍA Nº8 A ESCRIBIR	GUÍA No. 9 LOS AFIJOS	GUÍA No.10 A REDACTAR TEXTOS	GUÍA No.11 ELABORAMOS DOCUMENTOS	GUÍA No. 12 MEJORO MI ORTOGRAFIA
<p>Conoce las estrategias y los elementos que dan coherencia y cohesión al texto</p> <p><b>LÓGICA Y ORGANIZACIÓN = SENTIDO DEL TEXTO</b></p>	<p>Conoce la función de afijos en la construcción de nuevos significados para las palabras</p> <p><b>Los afijos :</b></p> <p><b>Sufijos y prefijos</b></p>	<p>Escribe textos aplicando las normas y estrategias de coherencia y cohesión</p> <p><b>Redacción:</b> <b>Pensamiento</b> <b>Conectores</b> <b>Signos de puntuación</b></p> <p>Esquematizar y jerarquizar ideas</p>	<p>Elabora documentos con base en las normas de coherencia y cohesión e intención</p> <p><b>DOCUMENTOS:</b> La carta El acta La ficha bibliográfica</p>	<p>Utiliza correctamente la letra ZETA en las terminaciones o sufijos</p> <p><b>USOS DE LA LETRA ZETA:</b> <b>Adjetivos y sustantivos</b></p>

# A

# A ESCRIBIR

1. MOTIVACIÓN Me **reúno** con mi grupo y **desarrollo** la siguiente actividad en mi cuaderno.

**Organizo** las siguientes palabras en una expresión (oración) que tenga sentido lógico. Las **escribimos** en el tablero y participamos en la competencia por grupos.

- control, plaga, la, reciclaje, biológico, es, basura, el, y, una, es, su
- la, y, de, la, los, historia, asesores, ancianos, son, memoria
- grúa, superación, remolca, estudio, hacia, el, nos, que, la, una, es
- tolerancia, violencia, sistema, evita, drenaje, inundación, es, la, el, de, la, de, la, que
- muletas, dar, educación, la, debe, no, alas

*LEÓN OCTAVIO. Pensamiento artesanal. Edi.El bando. Cali.*

2. Presaberes o sea qué sabemos del tema antes de empezar.

Ahora con mi grupo **respondo** en mi cuaderno estas preguntas:

- ¿qué es una oración?
- ¿qué palabras forman la oración?
- ¿qué partes conforman una oración?
- ¿qué es el sujeto en una oración?
- ¿qué es el predicado?
- ¿qué es sintaxis?



- g. ¿qué es semántica?
- h. ¿qué es el pensamiento?
- i. ¿qué clases de oraciones hay?
- j. ¿de qué está conformado un párrafo?

# B

## Nuevos conceptos

### Temática

- a. De la oración al pensamiento
- b. Nexos, conectores o palabras relacionantes
- c. Sufijos

El trabajo en grupo favorece el aprendizaje, por lo tanto, me reúno con mi grupo y a trabajar se dijo.

**3. Leo** con atención y **aprendo** los conceptos relativos a la temática y **Elaboro** un mapa mental con los conceptos anteriores. Me **aseguro** de que comprendí todo lo expuesto allí o de lo contrario pido ayuda a mi profesor o a mis compañeros del grupo.

**Amplío** mi vocabulario: **NUEVAS PALABRAS**

Pensamiento: idea que subyace en la oración.

Nexos o conectores: son las palabras que sirven para enlazar o relacionar las ideas dentro de un texto o expresión.

Afijos: unidades significativas que modifican la raíz de una palabra. Pueden ser: prefijos (antes de la raíz) y **sufijos** (después de la raíz)

En unidades anteriores tuvimos la oportunidad de conocer y aplicar conceptos acerca de la oración, sus clases, su conformación y su importancia dentro del texto.

Recordemos que la Oración es un signo lingüístico, expresa un pensamiento completo, tiene un sujeto – FN y un predicado –FV , se diferencia de la frase, puede ser simple o compuesta, conforman los párrafos y cumplen determinadas funciones comunicativas.

### ¿ORACIÓN O PENSAMIENTO?

Toda oración por tener la característica del **SENTIDO COMPLETO** proporciona al hablante un pensamiento; esa idea, ese significado que queda luego de escuchar o leer: el pensamiento, por lo tanto, toda oración conlleva un pensamiento



### ¿CÓMO IDENTIFICAR NEXOS Y O CONECTORES?



Las oraciones forman los párrafos y éstos a su vez conforman el texto. Los textos son tejidos de palabras, dice Roland Barthes.

Para reconocer los pensamientos que subyacen al texto es necesario primero que todo identificar las RELACIONES (*cohesión*) que presentan un determinado comportamiento de acuerdo con el desarrollo lógico del texto (*coherencia*).

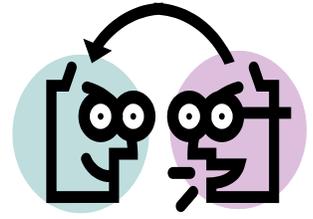
Estas RELACIONES o nexos se establecen mediante los CONECTORES, palabras que permiten conocer la intimidad entre una idea y otra. Identificar y reconocer los conectores hace que el texto se torne más claro y agradable, equivale a encontrar las ideas esenciales y a conectarse con el fantástico y rico mundo de los pensamientos y las ideas.

### CONECTORES LÓGICOS QUE CUMPLEN DIFERENTES FUNCIONES

FUNCIÓN	CONECTOR
Causa y/ o efecto	Porque, por consiguiente, por esta razón, por eso, por lo tanto, por lo cual.
Adición	Y, también, además, más, aún.
Contraste	Pero, aunque, inversamente, sin embargo, por el contrario.
Tiempo	Después, antes, seguidamente, en adelante, mientras, luego
Resumen	Finalmente, en suma, para terminar, en conclusión, en fin...

# C

## 4. Trabajo colaborativo. Con mi equipo de trabajo desarrollo el siguiente ejercicio en mi cuaderno.



Relaciono los siguientes refranes con el pensamiento que contienen:

REFRANES	PENSAMIENTOS
1. El abuso no quita el uso.	( ) Rapidez con que se extiende una noticia
2. El abismo llama al abismo.	( 7 ) Además de cometer la falta ofende
3. Dura es la ley pero es la ley.	( ) A veces el ser humano es el peor enemigo
4. De la abundancia del corazón habla la boca.	( ) Si se abusa de una cosa eso no impide usarla como se debe.
5. El hombre es lobo para el hombre.	( ) La riqueza de nuestro interior se expresa a través de nuestras palabras.
6. La fama vuela.	( ) Una vida de vanidad no tiene sentido.
7. Tras de ladrón, bufón.	( ) La ley se debe cumplir sin protestar
8. Médico, cúrate a ti mismo.	( ) No se debe prometer lo que no se va a cumplir para no caer en ridículo.
9. Paren los montes, nacerá un ridículo ratón.	( ) Usa para ti mismo los consejos que das a los otros.
10. Vanidad de vanidades y todo vanidad.	( ) Si todo anda mal, lo más probable es que empeore.

## 5. Trabajo cooperativo

Con mi equipo de trabajo **extraigo** los conectores y **determino** la función que desempeñan en los siguientes textos. **Consigno** este trabajo en mi cuaderno. Ver cuadro de conectores.

### TEXTO 1



Todos los niños tienen derecho a crecer en el entorno de una familia, por consiguiente, no debe haber niños viviendo solos en las calles. Pero, este fenómeno ha aumentado en grandes proporciones en los últimos años. Antes era más común el hecho de la adopción, sin embargo, ha disminuido y las entidades responsables no parecen estar haciendo nada al respecto.

Además, la cantidad de embarazos en adolescentes y embarazos no deseados ha contribuido enormemente a aumentar este flagelo, por lo cual, muchos niños sufren de abandono tanto familiar como del estado.

## TEXTO 2

Es muy común oír hablar a las personas de los hombres cuando en realidad se están refiriendo a todo el género humano y esto ofende a algunas mujeres, especialmente a las feministas. Pero, esto no siempre denota el machismo, porque, puede darse el uso común que hace que las expresiones prevalezcan sin que tengan el sentido original con el que fueron creadas. También, el uso de palabras que parecieran ser sólo para nombrar profesiones masculinas han hecho que las mujeres sienten su voz de protesta.

En conclusión, debemos ser más conscientes de las expresiones que decimos para no herir susceptibilidades.



**6. Trabajo cooperativo,** con mi equipo de trabajo analizo y desarrollo en mi cuaderno el ejercicio que está a continuación.

**Relaciono** cada tipo de conector con la oración (proposición) correspondiente:

Conector	Proposición
Adición	Las momias se conservan en el hielo, sin embargo, al ser expuestas al aire tienden a la descomposición.
Contraste	."Esto es mineral de cobre puro", dice Andrea, mientras sostiene una vasija entre sus manos.
Causa-efecto	Para terminar, si no se identifican bien los conectores la comprensión de lectura será una tarea difícil
Tiempo	Las momias llevan 500 años y aún los brazos dan la impresión de
Conclusión	Se han hallado momias en las montañas andinas relacionadas con ritos de adoración, por esta razón, se están realizando muchas investigaciones, sobre todo en el Perú.

**7. Organizo** las siguientes oraciones para formar un párrafo coherente, o sea que tenga lógica. Uso los conectores necesarios para dar consistencia y cohesión al texto.

Los oasis son sitios que mantienen la vida.

- a. Los oasis son importantes porque en ellos se puede cultivar.
- b. Los oasis son extensiones a la orilla de ríos atraviesan las zonas áridas.
- c. El mayor oasis es el valle del Nilo.
- d. Existen ríos que cruzan zonas áridas.
- e. El valle del Nilo tiene una extensión de 2.570 Km.
- f. Los oasis significan prosperidad para sus pobladores.
- g. Los oasis naturales tienden a extenderse por medio de la construcción de presas, embalses y canales de riego.



TRANSVERSALIDAD PROYECTO P.R.A.E.

**8. Resuelvo** la siguiente sopa de letras con base en el cuadro de los conectores. **Encuentro**, con mis compañeros de grupo, un mensaje escondido con las palabras que sobran, lo **escribo** en mi cuaderno.

P	U	P	S	A	R	C	O	A	D	E	M	A	S	N	E	C	M	A	S	T	O	R	E	S
S	O	O	A	L	E	S	C	R	I	B	I	R	I	A	U	N	M	P	I	D	E	Q	E	U
E	L	R	A	S	I	P	D	E	A	A	S	S	E	A	N	C	O	N	F	U	S	G	A	S
O	Q	Q	C	U	E	O	S	E	D	N	E	S	V	A	N	E	Z	C	A	N	U	A	P	Q
U	E	U	L	O	L	R	A	S	P	T	E	R	S	N	O	N	A	S	Q	I	U	E	O	E
E	S	E	T	A	N	E	B	L	E	E	C	E	N	E	R	E	L	A	D	C	I	O	R	N
E	S	L	O	G	I	S	C	A	S	S	E	N	T	I	R	E	S	A	U	S	I	D	E	E
A	S	A	Y	P	R	O	I	E	N	D	E	N	C	B	O	N	M	M	A	Y	O	R	L	F
A	C	I	L	I	D	A	D	G	L	A	S	R	E	M	L	E	C	I	O	N	E	S	C	L
D	E	S	P	U	E	S	O	G	U	I	C	A	S	A	N	D	E	U	N	E	T	E	O	X
T	O	S	E	E	S	T	A	B	L	I	C	E	N	T	M	A	S	F	T	A	C	I	N	L
S	I	U	T	I	L	I	Z	A	M	O	E	S	E	C	O	N	E	N	C	T	O	R	T	E
P	O	R	E	S	T	A	R	A	Z	O	N	N	S	C	O	N	A	T	I	N	U	A	R	R
R	E	P	E	T	I	R	E	X	P	L	I	C	T	A	R	L	A	M	P	L	I	A	A	E
R	E	N	P	E	R	O	F	A	T	I	Z	A	R	E	E	O	B	J	E	T	A	R	R	N
E	A	D	V	E	R	I	T	I	R	S	I	O	N	D	E	L	U	S	O	A	D	E	I	C
T	C	U	S	A	D	O	O	D	E	L	G	O	A	S	C	O	N	E	C	T	O	R	O	O
N	E	S	N	O	G	S	E	R	I	R	A	N	P	O	S	I	B	R	L	E	C	U	A	N
E	N	D	O	E	S	E	U	S	A	A	E	N	L	O	M	I	E	N	T	R	A	S	S	C
M	C	O	U	N	E	C	T	B	O	R	E	S	E	L	T	E	T	X	T	O	A	C	O	L
L	G	L	E	T	A	L	M	C	A	L	E	N	S	U	M	A	I	D	E	Z	Y	F	L	U
A	I	D	E	Z	Q	E	U	E	L	E	P	E	R	M	I	T	E	A	Q	U	I	E	N	S
N	L	O	L	E	N	E	N	T	E	P	A	R	A	T	E	R	M	I	N	A	R	N	I	
I	D	E	R	I	Y	D	I	S	F	R	U	T	A	R	L	A	S	I	D	E	A	S	Q	O
F	U	E	S	E	X	P	R	I	N	V	E	R	S	A	M	E	N	T	E	E	S	A	N	N

### 9. Trabajo individual

**Selecciono** un artículo de periódico, identifico en él los conectores, **determino** la función que cumplen y especifico el por qué. Lo **pego** en mi cuaderno ya resuelto.

### 10. Trabajo individual

TRANSVERSALIDAD CONVIVENCIA PACIFICA

**Escribo** un texto en el cual se evidencien las relaciones fraternales que se presentan en mi familia. Pongo en práctica lo aprendido acerca de cómo escribir un texto lógico y organizado, con coherencia y cohesión.

## Presento los trabajos a mi profesor

Ahora vamos a conocer cómo se forman las palabras

## LOS AFIJOS

### Guía No. 9

#### 1. MOTIVACIÓN

Trabajo en la motivación con mi grupo.

**Escribo** 10 diez palabras utilizando la terminación ITIS, cuyo significado es inflamación. Durante mi niñez padecí algunas de estas enfermedades que sonaban así: otitis

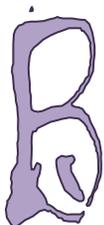
#### 2. Presaberes

Ahora **compruebo** cuanto sé acerca del tema. Respondo en mi cuaderno las siguientes preguntas, con la colaboración de mis compañeros de grupo:

- ❖ ¿qué son morfemas?
- ❖ ¿de qué están compuestas las palabras?
- ❖ ¿qué son los afijos?
- ❖ ¿cuántas clases de afijos hay? ¿cuáles son?
- ❖ ¿qué aportan los afijos a las palabras?



Sí no es mucho lo que sé acerca de los afijos, me preparo para aprender.



NUEVOS CONCEPTOS

3 .Trabajo cooperativo

Escojo a uno de mis compañeros y trabajo en parejas.

PARA RECORDAR

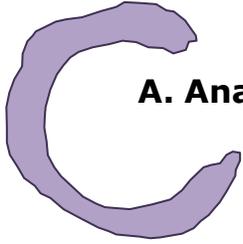
Las palabras están compuestas por unidades significativas menores llamadas MORFEMAS. Estos morfemas que componen las palabras son: la RAÍZ, que soporta los rasgos semánticos principales; los AFIJOS, que modifican parcialmente la raíz. Estos afijos pueden ser: Prefijos (antes de la raíz) y Sufijos (después de la raíz). La adición de los Afijos imprime significados nuevos a las palabras.

**Observo** la palabra DESHIDRATACIÓN que tiene como significado la acción de perder agua. A la raíz hidros (agua), los AFIJOS, des (sin) y ción (acción) aportan significado, pues indica la acción de quedarse sin agua.



ELABORO UN MAPA MENTAL CON LAS IDEAS DE LO EXPUESTO HASTA AQUÍ.

PF TRABAJO con mi grupo



**A. Análisis** en las siguientes palabras los Morfemas y **determino** en ellas los Afijos: prefijos ( antes de la raíz) y los sufijos ( después de la raíz). Desarrollo  este taller en mi cuaderno.



- enamoradísimo
- improvisación
- reestructuración
- subvaloración
- desclasificación

**Los sufijos** son los morfemas (unidades mínimas de significado) que van después de la raíz de la palabra.

Las nuevas palabras que se forman a partir de la adición de los Sufijos cambian en algunos casos su categoría gramatical, por ejemplo:



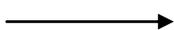
Cargar es un verbo y al adicionarle el SUFIJO mento, se forma la palabra CARGAMENTO. Su categoría gramatical ya no es verbo (acción) sino que se transforma en un nombre o (Sustantivo).

Bravo es un adjetivo (cualidad) y al adicionarle el SUFIJO ísimo, se forma la palabra BRAVÍSIMO que continua siendo un adjetivo, con cierto grado calificativo.



**B: Busco** en el diccionario los significados de las palabras relacionadas a continuación. **Explico** con esquemas en cada caso el significado de la RAÍZ y de los SUFIJOS.

- |                |              |               |
|----------------|--------------|---------------|
| a. Hidratación | b. Hidratar  | c. Hidráulica |
| d. Hidrante    | e. Hidrato   | f. Hidrología |
| g. Hidrografía | h. Hidrófobo |               |



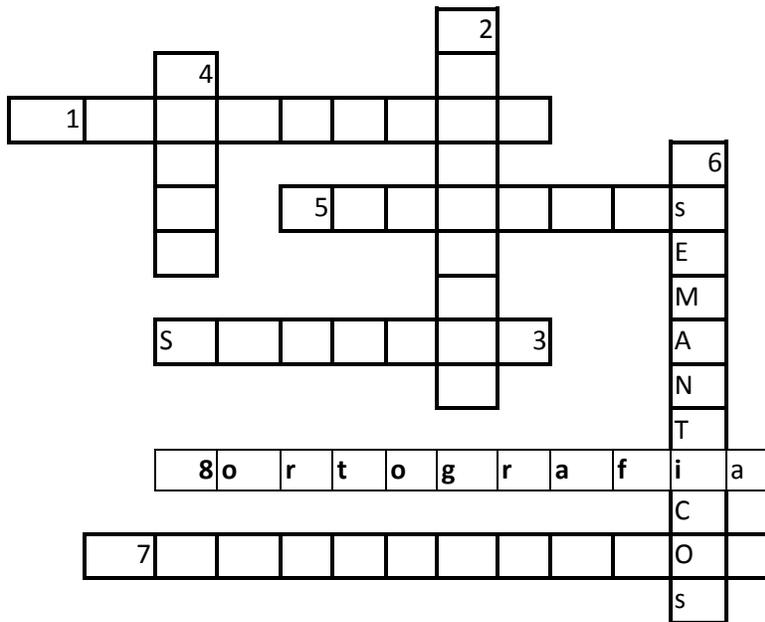
### Trabajo cooperativo

**C. Formo** palabras utilizando los morfemas que siguen. Si encontramos alguna dificultad preguntamos al profesor (a).

Raíces			Terminaciones o sufijos	
ROP	LIN	ABORD	AL	AJE
HOSPED	RAM	PASTEL	OFAGO	ENTE
APRENDIZ	CAÑAVER	NOT	ISTA	ZA
OSA	PRESID	EBAN	ARIO	ERO
BIBLIOTEC	CHIQUILLE	GENT	EDA	LATERO
BIGOT			RIA	UDO
LIBR	ARBOL	POLVAR	ONA	MENTA
NEUR	DUQUE	EQUI	UZA	
HUMAR	CORNA			
CUADRI	PAISAJ			

→ **D. Trabajo cooperativo**

Con mi equipo de trabajo **resuelvo** el siguiente crucigrama de acuerdo con lo aprendido hasta ahora. Si tengo alguna dificultad **reviso** los conceptos vistos.



1. Partícula que va antes de la raíz de la palabra para cambiar su significado
2. Unidad mínima de significado en la palabra ( plural)
3. Partículas que se anteponen o posponen a una palabra para cambiar su significado.
4. Palabra original.

5. Se posponen a la raíz y también cambia el significado de la palabra.
6. Los rasgos significativos de una palabra
7. Sinónimo del sufijo.
8. Ciencia que estudia la correcta escritura de las palabras

PARA  
RECORDAR

Nos hemos podido dar cuenta que conocer la formación de las palabras es de vital importancia, tanto para conocer su **ortografía** como para conocer su **significado** real. A la ciencia que estudia este aspecto de la lengua se le llama:

## ETIMOLOGÍA

**E. Escribo** un texto (una página) explicando con ejemplos la relevancia que tiene conocer las partes constitutivas de las palabras.

Vamos a escribir  
diferentes clases de  
textos, pero, antes  
presento a mi profesor  
los momentos ya  
desarrollados

# Guía No. 10



## LA REDACCIÓN DE TEXTOS

### 1. Motivación

Con mi equipo de trabajo, **Termino** el siguiente texto, luego le **asigno** un título:

“Primero que todo, encienda el fogón. Luego coloque la sartén y deje que se caliente un poco, después vierta un poco de mantequilla derretida...

**Leo** ante mis compañeros el texto.

### 2. Presaberes

**Trabajo individual**, de acuerdo con mi experiencia como escritor...

**Respondo** las preguntas que aparecen a continuación en su cuaderno.

a. ¿qué circunstancias esenciales se requieren para escribir?

b. ¿qué acciones previas se necesitan para escribir?

c. ¿en qué se diferencia la escritura de la oralidad?

d. ¿cómo se aprende la oralidad?

e. ¿cómo se aprende a escribir?

f. ¿qué es más sencillo hablar o escribir? ¿Por qué?

g. ¿para qué sirve la escritura?

Preparo mis respuestas para compartirlas con mis compañeros.



### 3. NUEVOS CONCEPTOS

#### Temática

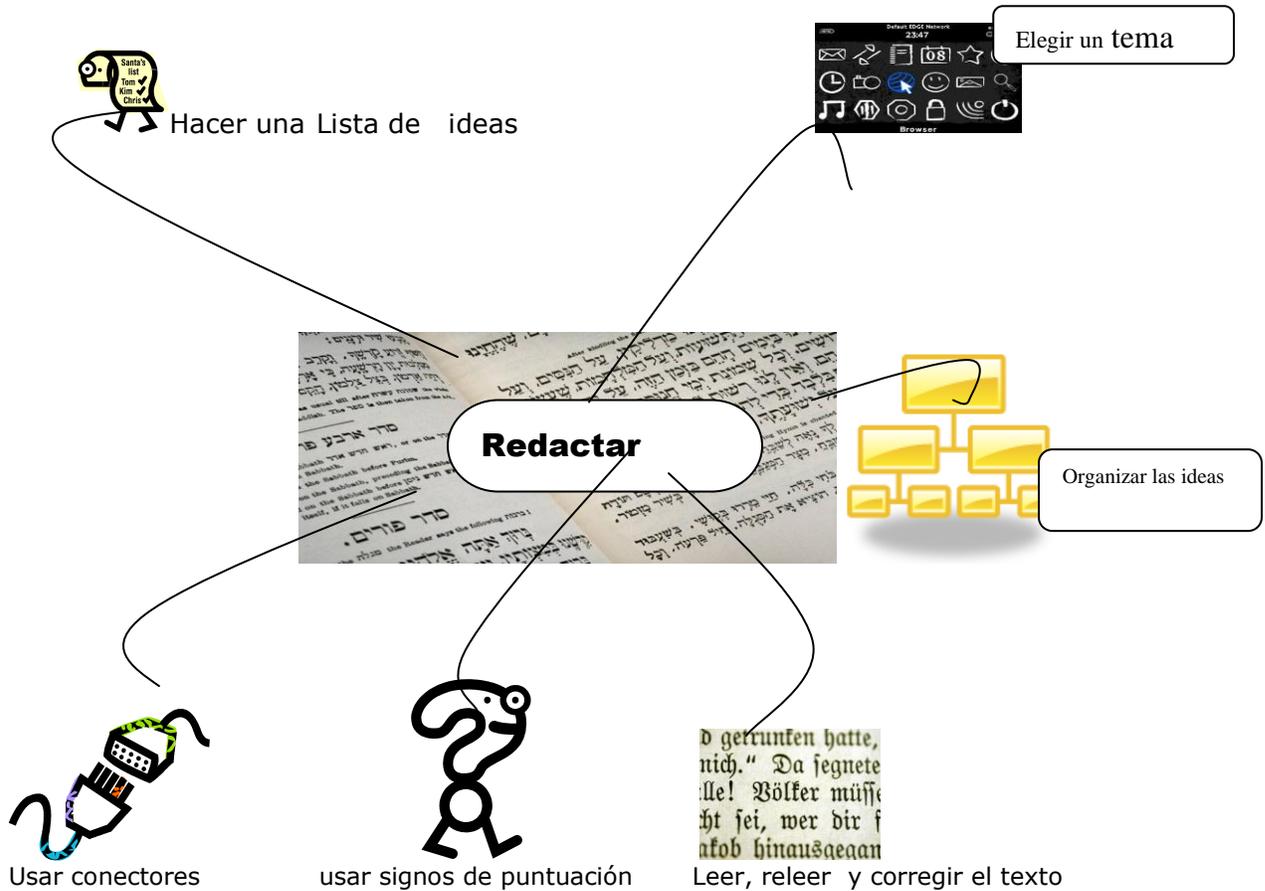
La redacción

**Leo y aprendo** con mi grupo de trabajo los siguientes conceptos relativos a la redacción. Además los pongo en práctica.

#### AMPLÍO MI VOCABULARIO

**Coherencia:** propiedad semántica relativa a la **relación lógica** y secuencial de las oraciones en un texto. El manejo de un solo tema dentro del texto.

**Cohesión:** propiedad de la estructura superficial del texto que articula o **relaciona** las diferentes ideas u oraciones mediante los conectores.



Redactar entonces es, etimológicamente *redactum en latín*, y significa compilar o poner en orden los pensamientos, las ideas; en un sentido más preciso, consiste en expresar por escrito los pensamientos o conocimientos ordenados con anterioridad. Para lograr el objetivo al redactar hay que tener en cuenta ciertos pasos, que están ilustrados en el gráfico anterior.

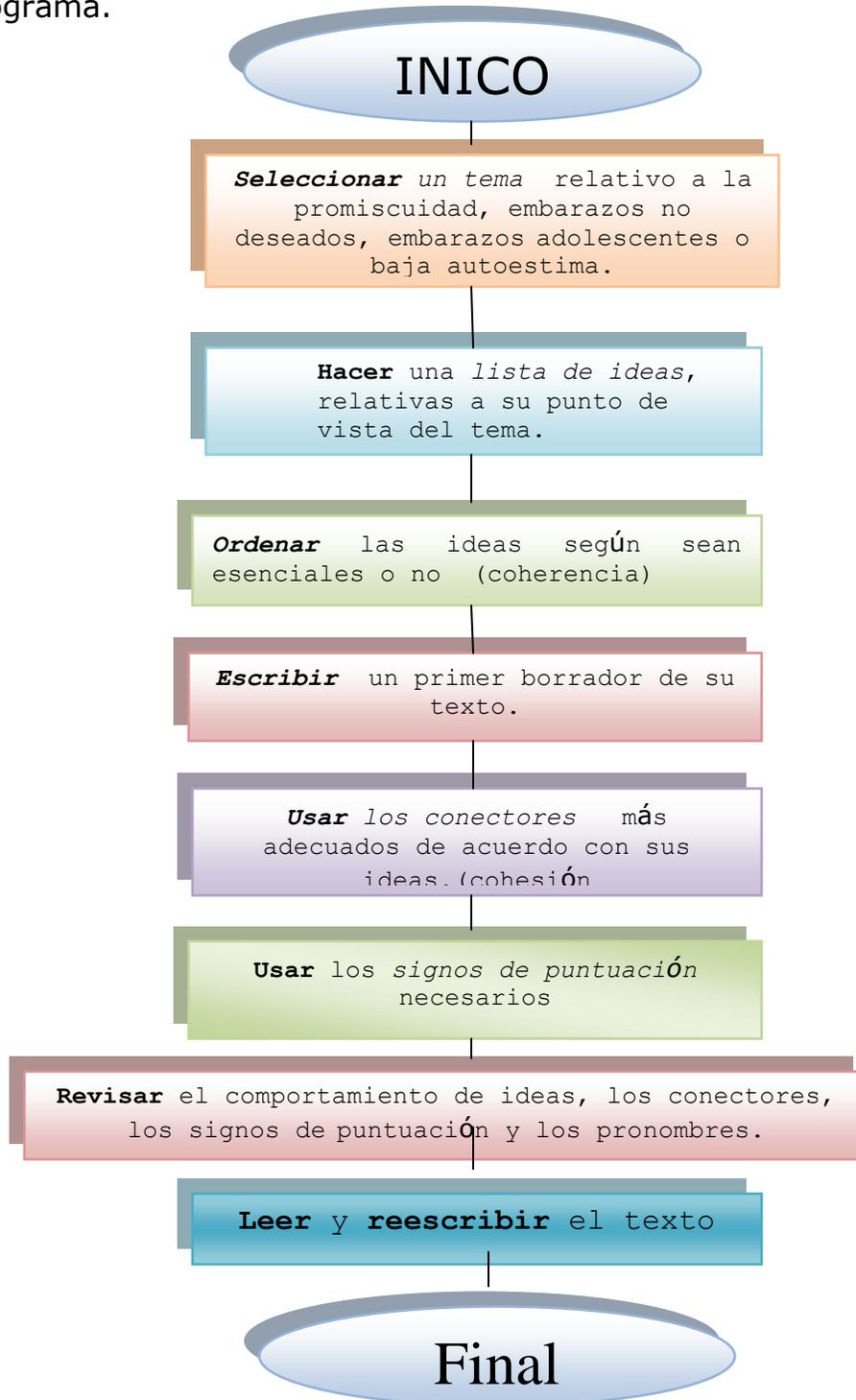
Para que la redacción sea exitosa se debe además escribir con **COHERENCIA** y **COHESIÓN**.

Ahora sí a escribir

**C** Trabajo colaborativo

## TRANSVERSALIDAD (Educación sexual)

4. Me **reúno** con mi equipo de trabajo y con base en el esquema anterior **REDACTO** un texto siguiendo los pasos necesarios para que tenga coherencia y cohesión. Observo con atención el siguiente flujograma.



Una vez que se tiene en claro qué se va a escribir, es decir, cuando se tienen las ideas, en orden mediante un esquema lógico, **estructura semántica**, es el momento de escribir.

Redactar es tejer ideas de forma clara y completa haciendo uso apropiado de los conectores. Al redactar es importante el uso de los signos de puntuación, el punto, especialmente, puesto que sirve para delimitar el comienzo y el final de una idea (oración).

**Leo** mi texto ante el grupo. **Acepto** las recomendaciones o correcciones que me hacen. ¿Qué debo corregirle a mi texto?

5. En el siguiente texto **identifico** las ideas esenciales (principales) y los conectores, **explico** que función cumplen.

“La nueva ley promulgada ayer por el legislativo obliga a que en adelante todas las personas que devenguen salarios superiores a dos millones de pesos, paguen un impuesto del dos por ciento para contribuir al sector salud, por consiguiente, más de cinco millones de empleados estarán aportando parte de su sueldo a la infraestructura de salud del país. También, se conoció que habrá penalizaciones para los evasores del dicho impuesto.”

6. **Ordeno** las ideas que se presentan a continuación, **uso** los conectores para unirla, de manera que se convierta en un texto coherente (lógico). Tengo en cuenta las reglas para redactar. (veo flujograma)

- la mezcla de azul y amarillo produce verde.
- Las cosas de color negro no reflejan los colores.
- La luz blanca incide sobre los objetos y se refleja sólo una mezcla de colores que dan la sensación al ojo de estar viendo un color.
- La luz blanca está compuesta por todos los colores.
- Los colores de las cosas se pueden ver gracias a la luz.
- Las cosas de color negro absorben todos los colores.

7. **Escribo** un texto de dos páginas en las que **expongo** mis ideas acerca de la influencia del Reggaetón en la vida de los jóvenes.

TRANSVERSALIDAD    PROYECTO    TIEMPO  
LIBRE.



# Guía No.11

ESCRIBIR DOCUMENTOS

El acta  
La carta comercial  
La ficha bibliográfica



## 1. MOTIVACIÓN TRABAJO individual

**Termino** la siguiente carta de despedida y luego la **COMPARTO** con mi grupo de trabajo

"Si por un instante Dios se olvidara de que soy una marioneta de trapo y me regalara un trozo de vida, posiblemente no diría todo lo que pienso, pero en definitiva pensaría todo lo que digo.

Darí valor a las cosas, no por lo que valen, sino por lo que significan.

Dormiría poco, soñaría más, entiendo que por cada minuto que cerramos los ojos, perdemos sesenta segundos de luz. Andaría cuando los demás se detienen, despertaría cuando los demás duermen. Escucharía cuando los demás hablan y cómo disfrutaría de un buen helado de chocolate!

Si Dios me obsequiara un trozo de vida,

**2. PRESABERES Respondo** estas preguntas con la colaboración de mi grupo de trabajo.

- ¿Qué es un acta?
- ¿Alguna vez has realizado un acta?
- ¿A qué clase de reunión se refería?
- ¿Cumplía con todas las especificaciones?

# B



## Trabajo colectivo

**3. Leemos** con atención y detenimiento los siguientes cuadros y con base en ellos desarrollaremos las actividades del momento C

### EL ACTA

Es un documento en que se deja constancia de lo tratado en una junta o en una reunión. Se redacta en hojas sueltas o en libros destinados especialmente para ello.

Acta de reunión de grupo de trabajo

Datos de identificación del grupo de trabajo:

Nombre del grupo de trabajo:	Fecha y hora de la sesión:
Asistentes y nombre del coordinador:	Fecha del acta:

Orden del día:

Resumen de los temas tratados y acuerdos adoptados

El \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2011

Nombre completo _____	Firma _____
-----------------------	-------------

### LA CARTA COMERCIAL

Es uno de los documentos escritos más importantes que contribuyen a la buena marcha de las empresas y al fortalecimiento de las relaciones administrativas. Los asuntos son muy variados

De solicitud

De revisión

De cobranza

De reclamación

Una CARTA COMERCIAL a diferencia de una familiar en la que predomina el estilo informal, debe tener una estructura preestablecida:

## ESTRUCTURA DE UNA CARTA COMERCIAL

Encabezamiento	Texto o cuerpo	Cierre
<p>Membrete Ciudad y fecha Destinatario Dirección Asunto o referencia</p>	<p>Introducción al tema Desarrollo del tema Conclusión</p>	<p>Fórmula de despedida Firma Iniciales de identificación Anexos Posdata</p>

Membrete de la Empresa

Ciudad y fecha

Señor  
LUCAS LUU  
Armenia

Ref: terminación de guía  
Señor profesor:  
Se le informa que el equipo de trabajo número cinco ya ha finalizado con éxito la guía del tercer periodo, por lo tanto, esperamos nos revise el trabajo y nos autorice a continuar con la unidad cuatro. Ya queremos vacaciones.

Cordialmente,

Lucy Lee  
Coordinadora equipo 5

L.L.

Lucy Lee  
M 2 C T  
Armenia

Señor  
Lucas Luu  
Calle 2 no. 12  
Bogotá

Autor/a: _____ Titulo: _____ Año: _____	Editorial: _____ Ciudad, país: _____
Resumen del contenido: _____ _____ _____ _____ _____	
Número de edición o impresión: _____ Traductor: _____	

Las **fichas** son tarjetas de forma rectangular de diversos tamaños que se utilizan para registrar los datos extraídos de las fuentes bibliográficas, como libros, revistas y periódicos;. Contiene datos de identificación de las obras, conceptos, ideas, resúmenes, síntesis, utilizados como medios para realizar un trabajo de investigación. Son de alguna manera la memoria de nuestras lecturas.



Ahora apliquemos lo  
aprendido en el momento  
B

**4.** Me reúno con mi grupo de trabajo y **Solicitamos** a la SECRETARIA del GOBIERNO DE SALÓN una de las actas que haya escrito en alguna dirección de grupo. La **observamos** y la **leemos**. Verificamos si está de acuerdo con los siguientes parámetros: (no olvidamos devolver el acta y por supuesto, dar las gracias)

Nombre de la reunión que se realiza: Dirección de Grupo Grado 8C

Número de acta: (debe ser consecutivo) Acta No. 5

Fecha:

Lugar:

Asistentes:

Orden del día: los temas que se van a tratar, enumerarlos.

Desarrollo de la reunión: especificación y ampliación de todos los temas tratados.

Firmas de quiénes presiden la reunión.

**5. Redactamos** un ACTA de la clase en que estamos, tenemos en cuenta todos los parámetros dados. **Usamos** el formato dado en la página 23.

Ahora veamos cómo hacer una  
**carta comercial**

## 6. Trabajo Cooperativo

**Conseguimos** una carta comercial la traemos a la clase y determinamos si se ajusta a la estructura preestablecida.

**Redactamos** una CARTA COMERCIAL siguiendo los parámetros establecidos. La **Presentamos** en hojas de block y con su respectivo sobre.

HADA CREATIVA          ARMENIA QUINDIO	CONOCEMOS Y CREAMOS MUNDOS IMAGINARIOS LENGUA CASTELLANA GRADO OCTAVO	ACTA No ____.       Página __ de __
----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

Fecha: \_\_\_\_\_ Lugar: \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

OBJETIVOS DE LA REUNIÓN: _____ _____ _____
-----------------------------------------------------

Agenda: 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____
CONCLUSIONES: 1. _____ _____ 2. _____ _____ _____ 3. _____ _____ _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____ 7. _____ 8. _____

Firma Gobierno de Salón: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
 Firma Docente: \_\_\_\_\_

## 7. Trabajo individual

### LA FICHA BIBLIOGRAFICA

Las fichas bibliográficas son de mucha ayuda para nosotros como lectores. Nos permiten llevar un registro escrito de los libros que vamos leyendo. Además, tener presentes a los diferentes autores que conocemos a partir de la lectura. También nos permite retomar la información en cualquier momento para utilizarla en otros textos o para realizar consultas.

**Lleno** una ficha bibliográfica con base en los datos del libro que mi profesor propuso como lectura para este periodo. Seguramente es de un escritor colombiano.

FICHA BIBLIOGRAFICA	
Nombre del libro	_____
Editorial y fecha de publicación	_____
Nombre del autor	_____
Nacionalidad	_____
Otras obras del autor	_____
TEMA del libro	_____
Resumen	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
Observaciones:	_____
	_____
	_____
	_____

Guía No. 12.

Mejoro mi ortografía



**1. Motivación:**

**Aprendo** esta retahíla, la **recito** ante el grupo de trabajo y determinamos quien la dice más rápido y mejor.

SE ESCRIBEN CON ZETA...

“Se escriben con zeta, azada, vergüenza, desplazar, bizcocho, azafrán...

azufre, bizarro, calzones y trenza coraza, lechuga, durazno y zaguán.”

**Leo** con mi grupo de trabajo las reglas ortográficas de los usos de la letra ZETA.

**2. Nuevos conceptos**



	<p style="text-align: center;">Usos de la zeta</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los sustantivos y los adjetivos que terminan en az y oz . Ejemplo. Audaz, eficaz, voz, paz.</li> <li>• La mayor parte de las palabras terminadas en anza, Ejemplo. Venganza, adivinanza, esperanza</li> <li>• Los aumentativos que expresan idea de golpe, si terminan en azo y aza. Ejemplo: martillazo</li> <li>• Los sustantivos abstractos y otras palabras terminadas en ez y eza. excepto :cortes envés, interés.</li> <li>• Las palabras terminadas en izo,iza,izar Ejemplo: rizo</li> <li>• Los sustantivos derivados de algunos adjetivos. Ejemplo: líquido, liquidez.</li> </ul>

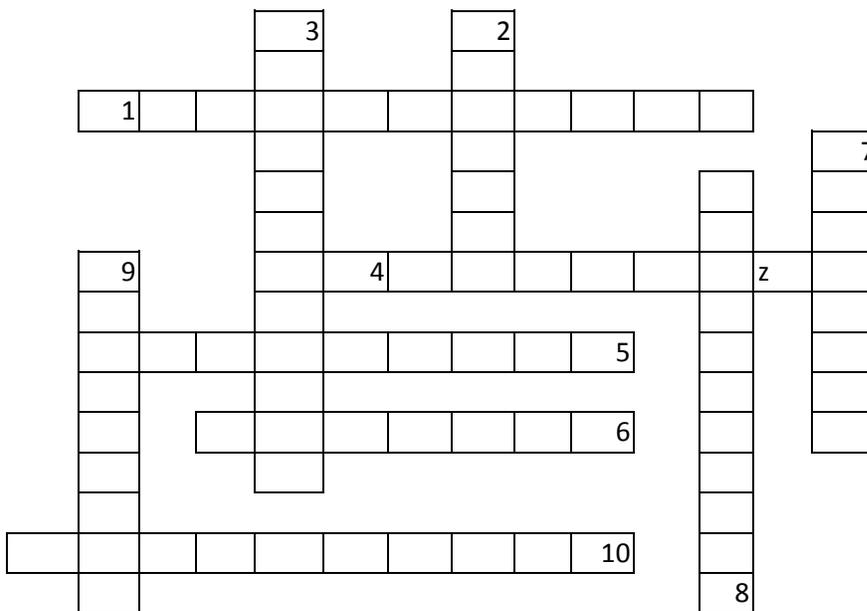


Con mi grupo de trabajo resuelvo en el cuaderno el siguiente cuadro.

**3. Escribo** al frente de cada **SUSTANTIVO** su correspondiente **ADJETIVO**:

Adjetivo	Sustantivo	Adjetivo	Sustantivo
HONRADO	HONRADEZ	nítido	
Impávido		válido	
viejo		tímido	
viudo		Inválido	
rígido		pálido	
intrépido		sólido	
Lúcido		tozudo	

**4. Resolvemos** este crucigrama. Todas las palabras son derivadas de otras, tienen su terminación en IZO, cuyo significado es:



- I. Que es semejante a, que tiene propensión a: *enfermizo, rojizo.*
- II. Que tiene o contiene: *calizo, cobrizo.*
- III. Que tiene capacidad para: *huidizo, alborotadizo.*
- IV. Lugar: *pasadizo, cobertizo*

1. Quebrar 2. Mazo 3. Resbalar 4. Mover 5. Pegar 6. Rojo 7. Plomo  
8. Asutar 9. Robar 10. Enfermar

**5. Escribimos** el verbo correcto para completar las siguientes oraciones simples. Los seleccionamos del recuadro

- a. "Muriendo en ti, \_\_\_\_\_ para la vida eterna".
- b. Me \_\_\_\_\_ cuando no hacen la tarea a tiempo.
- c. Siempre \_\_\_\_\_ a Dios por la vida.
- d. \_\_\_\_\_ en los momentos más inusuales.
- e. Esta es la vida que \_\_\_\_\_.
- f. Al terminar la maratón casi siempre estoy que \_\_\_\_\_.
- h. NO \_\_\_\_\_ a ninguna tribu urbana.
- i. Yo no te \_\_\_\_\_ es que ya no me gustas.

Estremecer, nacer, aparecer, agradecer,  
aborrecer, pertenecer, desfallecer,  
enfurecer, merecer

## D

### 32. TRABAJO COLABORATIVO

Escribimos una relación de todos los actos realizados durante una jornada de estudio, a partir de la hora de entrada hasta la salida. Nos turnamos para hacer el primer borrador, hora por hora. Leemos juntos el borrador hacemos las correcciones pertinentes y escribimos el documento final. Recordamos todos los aspectos de la lengua que aprendimos con el desarrollo de esta guía.

Debemos presentarlo a nuestro profesor en hojas y con las normas adecuadas.

PRESENTAMOS EL  
TRABAJO REALIZADO  
AL PROFESOR@

## ACTIVIDADES DE NIVELACIÓN

### TRABAJO individual

**Leo** con detenimiento el siguiente texto y luego **respondo** en mi cuaderno.

#### REDACTAR EN LA RED: TODO UN RETO

La irrupción de redes como **Facebook** y **Twitter** modificó los modos de escribir, de redactar y deformaron la ortografía. Hay algunos que hablan de "revolución lingüística". Otros, advierten sobre la falta de calidad en la escritura.

La velocidad y la síntesis son dos de las características de las nuevas formas de escribir. Para algunos, fomentan la creatividad. Para otros, atentan contra el lenguaje.

Discutir la influencia de Internet en la sociedad y el posterior surgimiento de las redes sociales en la modificación de los métodos de comunicación es un debate agotado.

Con el tiempo, las diversas plataformas de intercambios de mensajes fueron mutando desde el correo electrónico, para pasar por programas tales como el *MSN Messenger*, el desarrollo de la telefonía celular, hasta la llegada de *Facebook* y *Twitter*. De forma inevitable, con el progreso de las diferentes plataformas, también se modificó el lenguaje y la ortografía. En Argentina, más de 8 millones de personas tienen cuentas en *Facebook* y otros millones acceden a *Twitter*. Casi el 40 por ciento de los usuarios de redes sociales son menores.

Los Términos nuevos como "*mi arroba es*", "*tuitear*", "*nick*", "*etiquetar*" o "*haceme un RT*", por ejemplo, no son familiares para quienes no están dentro de las redes sociales. El uso de los "emoticones" también es otro de los ejemplos en los que la web incidió en la forma de escribir: ";)" se utiliza para comunicar un guiño de ojos cómplice, ":(" para manifestar tristeza. Son solamente dos ejemplos de los más usados en el lenguaje 2.0.

Otros tips utilizados en la redacción de correos electrónicos o mensajes de 140 caracteres son el uso de signos de admiración o pregunta solamente al final de una oración, la sustitución de letras (por ejemplo,

"no lo c", para expresar desconocimiento o el "q" para resumir "que", o "ksa", para indicar "casa") o los "jaja", "jeje", "jiji" para manifestar risa.

Para algunos lingüistas, la deformación de las palabras es un avance inevitable para enriquecer el idioma. Para otros, el no respeto por la ortografía y la supuesta precarización del lenguaje son problemas del mundo moderno.

El profesor honorario de la Universidad de Gales y editor de enciclopedias para la Universidad de Cambridge, David Crystal es un gran defensor de los cambios que la web provocó en el lenguaje. Autor del libro *"El lenguaje e Internet"*, el académico defiende el uso de nuevas herramientas y asegura que la abreviatura es un mecanismo de "creatividad".

"La web es un nuevo medio lingüístico, mucho más dinámico que la escritura tradicional", señala Crystal en uno de sus numerosos artículos. El especialista se atreve a hablar de *"revolución lingüística"* a las nuevas formas de comunicación y escritura tras la irrupción de las redes sociales.

Notio recolectó algunos testimonios en escuelas primarias y secundarias. Los maestros no se alborotan por las nuevas tecnologías. Para ellos, los niños y los jóvenes no escriben en el aula igual que en las computadoras o teléfonos celulares.

"Un nene de primer grado sabe cómo se escribe "casa". Todavía no está en edad de usar celulares o enviar mensajes de texto. Se forma con la estructura correcta de la ortografía. En algunos años podrá deformar la palabra y escribir "k-sa", como sí lo hacen alumnos más grandes. Pero no es algo que hagan en las clases", comenta Ana María, una docente de segundo grado en una escuela pública bonaerense.

"Las redes sociales no son para nada enemigas de la educación, por el contrario. Fomentan la creatividad y la comunicación, siempre que no intercedan en las estructuras tradicionales de la enseñanza", acota Mónica, que tiene a su cargo segundo año de la secundaria.

La rapidez por enviar un mensaje se contrapone con el respeto por las reglas ortográficas, los manuales de estilo y normas para la redacción.

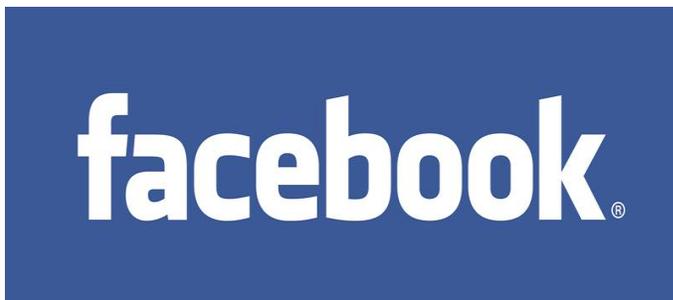
Algunos profesores se manifiestan en defensa del buen uso del lenguaje, señalan que "las redes sociales han deformado el lenguaje, la escritura y particularmente la ortografía". De todas maneras, el autor de

"¿Y por casa cómo hablamos?" y el sucesor "¿Y por casa cómo escribimos?", es consiente que el uso de las herramientas tecnológicas provocó que "se practique más la escritura".

"Si bien se ha deformado el lenguaje, las redes sociales han logrado que chicos y grandes practiquen más la escritura", "Se escribe más que antes, aunque con poca calidad", advierten sin embargo expertos en lingüística. .

El fenómeno del "nuevo lenguaje" producido por la web y las redes sociales no es un tema que llegue aún a las aulas de las escuelas.

La tendencia a deformar las palabras es una actitud exclusivamente utilizada en el mundo 2.0. Se circunscribe a plataformas como *Facebook, Twitter, Messenger, email*, y otros métodos de mensajería instantánea. Y agrega que es una característica propia de los jóvenes, aunque la falta de respeto por las normas de ortografía "es fácilmente extensible a otras generaciones".



#### TALLER

1. Elaboro en una hoja de papel diez preguntas relacionadas con el tema anterior.
2. Las comparto con otro de los equipos de trabajo y respondo las preguntas de ellos.
3. Escribo veinte palabras de las que uso para chatear, las comparo con las de mis compañeros de grupo.
4. Socializamos las respuestas dadas con el colectivo y con el docente como moderador.

## PRUEBA SABER GRADO OCTAVO UNIDAD TRES

AUNQUE UNO  
SE ESFUERCE  
MUCHO POR  
DECIR LO QUE  
EN VERDAD  
QUIERE DECIR,  
ELLOS SE  
PREOCUPAN  
POR OÍR SÓLO  
LO QUE  
QUIEREN OÍR.



VLADDO

Respondo las siguientes preguntas con base en el anterior texto icónico.

1. En la locución "se esfuerce mucho", que aparece en la ilustración de Vladdo, la palabra subrayada alude a:

- a. propiedad
- b. cantidad
- c. calidad
- d. cualidad

2. El texto que acompaña la ilustración de Vladdo podría reemplazarse por el siguiente:

- a. lo que la mujer dice, el hombre lo contradice.
- b. lo que las mujeres dicen, los hombres lo malinterpretan.
- c. las mujeres dicen lo que quieren y los hombres entienden lo que pueden.
- d. decir y entender son opuestos.

3. En la ilustración de Vladdo, el rostro de la mujer carece de

- a. dientes
- b. boca
- c. maquillaje
- d. adornos

4. En la ilustración de Vladdo, se presenta la siguiente secuencia comunicativa

- a. pensar, decir, oír, errar.
- b. decir sin pensar, oír y rechazar.
- c. pensar, no decir, ratificar lo que se piensa.
- d. pensar, decir, contestar, dialogar.

5. En el texto icónico de Vladdo se lee la expresión, "aunque uno se esfuerce", en el término subrayado en ellas se refiere a:
- los hombres
  - los humanos
  - l@s adolescentes
  - las mujeres
6. En el texto icónico de Vladdo se lee la expresión "ellos se preocupan", el término subrayado en ella se refiere a.
- los hombres
  - los humanos
  - l@s adolescentes
  - las mujeres
7. En la ilustración de Vladdo la mujer carece de boca porque:
- por más que se esfuerce por decir lo que quiere, no lo logra.
  - el silencio habla mejor que la palabra.
  - la mayoría de las veces, las palabras conducen a equívocos.
  - rara vez se dice lo que se quiere comunicar y lo que finalmente se comprende.
8. En la ilustración de Vladdo, la mujer aparece en actitud de alerta porque
- se da por vencida respecto a una comunicación fructífera entre hombres y mujeres.
  - no sabe qué hacer para comunicarse con los hombres.
  - está reforzando la creencia sobre la incomunicación entre hombres y mujeres.
  - nunca logra decir lo que quiere y , además, le entienden diferente.
9. El texto anterior es un texto icónico porque
- tiene aspecto verbal
  - tiene aspecto gráfico
  - tiene aspecto verbal y aspecto gráfico
  - tiene una mujer que quiere decir algo.
10. La palabra "Aunque" es un conector de contraste porque cohesiona
- dos ideas semejantes
  - dos ideas que tienden a ser iguales
  - dos ideas opuestas
  - dos ideas sobre las relaciones entre los hombres y las mujeres.